

***Cerințe de înregistrare/încetare a activității independente  
și de înregistrare/radiere din evidență a MCC.***

Persoanele fizice ce desfășoară activități independente depun cererea (forma căreia se aprobă de Ministerul Finanțelor) la subdiviziunea Serviciului Fiscal de Stat în a cărei rază teritorială de deservire își are adresa de domiciliu (conform datelor din Registrul populației).

Pentru înregistrarea activității independente și a mașinii de casă și control (MCC) persoana fizică la cererea menționată prezintă următoarele documente:

- 1) Copia buletinului de identitate;
- 2) Copia de pe documentul ce atestă procurarea legală a MCC de pe piața internă (copia facturii sau a facturii fiscale după caz);
- 3) Contractul privind asistența tehnică pentru MCC;
- 4) Cartea tehnică;
- 5) Registrul de evidență a serviciilor de asistență tehnică pentru MCC;
- 6) Registrul MCC;
- 7) Instrucțiunile de folosire, instalare, exploatare, întreținere a MCC;
- 8) Copia documentului eliberat de instituția financiară ce confirmă deschiderea contului bancar (după caz).

Notă: Copiile de pe documentele nominalizate se legalizează de către contribuabil prin aplicarea semnăturii.

Pentru încetarea activității independente și radierea din evidență a mașinii de casă și control persoana fizică prezintă următoarele documente:

- 1) Declarația cu privire la impozitul pe venit a persoanei fizice care desfășoară activitate independentă (Forma AI17), pentru perioada fiscală de gestiune;
- 2) Cartela de înregistrare a MCC;
- 3) Cartea tehnică (pașaportul);
- 4) Registrul de evidență a serviciilor de asistență tehnică pentru MCC;
- 5) Registrul MCC;
- 6) Informație despre închiderea conturilor bancare (după caz).

Procesul de înregistrare/radiere în/din evidență a MCC derulează în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de înregistrare și exercitare a controlului asupra utilizării mașinilor de casă și control, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.146 din 23 octombrie 2014.